

NEDİR BU LGS?

LİSELERE YERLEŞME SİSTEMİ

Liselere yerleşme işlemi 2 farklı sistem üzerinden yapılır.

1. Merkezi Yerleştirme (Sınav ile öğrenci alan okullar)
2. Yerel Yerleştirme (ikamet adresine ile öğrenci alan okullar)



MERKEZİ YERLEŞTİRME SİSTEMİ

1. Merkezi yerleştirme sistemi ile Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen ve kamuoyuna duyurulan okullara (sınavla öğrenci alan okullar) öğrenci alınır.
2. Bu kapsamda öğrenci seçimi için her eğitim öğretim yılı sonunda merkezi bir sınav yapılır.
3. *Ancak bu sınava girmek zorunlu değildir.*
4. Lgs sınavı 2 oturumdur ve 8. sınıf konuları ile sınırlıdır.

MERKEZİ YERLEŞTİRME SİSTEMİNDE ÖĞRENCİLER SINAV PUANI İLE OKULLARA YERLEŞTİRİLİR.

DİĞER KRİTERLER(Sınav puanlarının eşit olması durumunda dikkate alınacak kriterler.)

2. OBP (Okul Başarı Puanı)
3. Sırasıyla 8,7,6.sınıf YBP (Yılsonu Başarı Puanı)
4. 8.Sınıf özürsüz devamsızlık günü
5. Tercih önceliği
6. Doğum tarihi

LGS SINAVI 1. OTURUM

Türkçe	20 Soru
T.C. İnk. T. ve Atatürkçülük	10 Soru
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	10 Soru
Yabancı Dil	10 Soru

TOPLAM: 50 Soru – 75 Dakika

LGS SINAVI 2. OTURUM

Matematik	20 Soru
Fen Bilimleri	20 Soru

TOPLAM: 40 Soru – 80 Dakika



YEREL YERLEŞTİRME

Yerel yerleştirme sistemi ile öğrenciler ikamet adreslerine göre okullara yerleştirilir.

Bir okulun kayıt alanında, kendi kontenjanından fazla öğrenci var ve tüm öğrenciler o okulu tercih ettilerse;

ikinci öncelik olarak OBP'larına göre yerleştirme yapılır.

ETKİLİ DERS ÇALIŞMA TEKNİKLERİ

Amaç bilgiyi özümsemek ve öğrenmek olmalıdır. Ezber bilgi hızlı alındığı gibi hızlı unutulur.

Belli bir mantığa oturtulup özümsenen bilgiler ile tam bir öğrenme gerçekleşir ve bu bilgiler kalıcı olarak yer eder zihninizde .

Başarılı olmak için etkili ders çalışma tekniklerini hatırlayalım;

- **Amaç ve önceliklerin belirlenmesi**
- **Etkin dinleme ve not alma**
- **Zamanı düzenlemek, zamanı yönetebilmek**
- **Çalışma ve tekrar programı**
- **Zihnin dağılmasını önleme**



1. Amaç ve öncelikler

Uzun orta ve kısa dönem hedeflerinizi belirleyin.

Konu tekrarlarınız ile öğrenme eksiklikleriniz varsa belirleyin.

Günlük hedefler belirlemeniz motivasyonunuzu artırır.

Amacınız hem gelişiminizi destekler nitelikte hem de ulaşılabilir olsun.

Amaçlarınızı duvara asıp ulaştıklarınıza tik atın(Somutlaştırın).

2. Etkin Dinleme

Başarabileceğinize inanarak dinleyin.

Anlatılanları tamamen anladıktan sonra not edin.

Anlamadan not almaya odaklanırsanız öğrenmeniz yarım kalır.

Dinlediklerinizi hayal gücünüzü kullanarak zihninizde canlandırmanız öğrenmeyi kolaylaştırır. Öğrendiklerinizi (anne, abi, abla) biriye paylaşmanız özümsemeyi kolaylaştırır.

3. Not Tutma

Not tutma unutmayı engeller hatırlamayı kolaylaştırır.

Not alırken kısaltılmış kelimeler kullanmanız pratik olmanızı sağlar.

Notlarınız belli bir düzende olursa notlarınızı tekrar etmeniz kolaylaşır.

Ders bittiğinde notlarınızı tekrar edip neler öğrendiğinizi gözden geçirin.

4. Öğrenmek için Okuma

Göz sağlığınıza dikkat edin. Işık gözünüze değil direkt okuduğunuz yazıya gelmeli.

Sırtüstü veya yüzüstü yatarak okumak enerjinizin daha çabuk tükenmesine sebep olur.

Sebep sonuç ana fikir cümlelerine dikkat edin.

Ders çalışmaya başlamadan önce dikkatinizi dağıtabilecek resim afiş veya telefon gibi uyaranları ortadan kaldırın.

5. Zamanı Yönetmek

Zamanı yönetmek hayatı yönetmektir.

Boş zamanlarınız da olsa yapmakta olduğunuz şeyin size fayda sağlıyor, sizi geliştiriyor olmasına özen gösterin.

Ders arasında telefon veya televizyon ile zaman geçirmek zihninizin dinlenmesini engeller ve ders aranızın uzamasına sebep olabilir. Ders aralarında ailenizle sohbet edebilir, pozitif müzikler dinleyebilir, veya uzanıp gözlerinizi dinlendirebilirsiniz.



6. Planlı Çalışmanın Faydaları

Konular yığılmaz.

Bilgi kaybını önler. Yeterince bilgi için ise planlı çalışma ilk şarttır.

Öğrenme ve tekrarı zamana yayarsanız, hızlı bir öğrenmeye göre daha kalıcı bilgi elde etmiş olursunuz.

Sorumluluğunuzu yerine getirdiğiniz için tedirgin olmadan, aklınızda yapamadıklarınızın kaygısını taşımadan ders dışı faaliyetlere zaman ayırabilirsiniz.

7. Çalışma ve Tekrar

Öğrenilen bilginin yarıya yakını hızla unutulur. Yapılan bir araştırmaya göre;

Okuduklarımızın %20 sini hatırladığımız ortaya konulur.

Önce okunur sonra dinlenirse %40, aynı zamanda yazılırsa %60 kalıcı öğrenme gerçekleştiği belirtilmiştir.

Öğrenilenler tekrar edilmezse %80 unutulur.

Tekrar hafızayı güçlendirir, öğrenmeyi pekiştirir.

Başta ve sonda öğrenilenler daha çok hatırlanır. Bu sebeple dersin hemen sonrasında yapılan tekrar daha etkilidir.

Uzun metinler yerine bölerek madde madde çalışın.

Yeni öğrenilenler eski öğrendiklerimiz ile çağrışım kurularak daha kolay öğrenilir, öğrenilenler daha kalıcı olur.

40 Dakika çalışmanın ardından 5-10 dakika tekrar oldukça etkilidir.

Yatmadan önce ve sabah gün içinde öğrenilenlerin basit tekrarı unutmaya engeller.

8. Zihnin Dağılmasını Önleme

- İç sebepler(Hayal kurmak, Endişe, Stres, Kaygı)
- Dış sebepler(müzik, televizyon, telefon,poster)

Ders çalışmaya başladığınızda hayallere dalıyorsanız bununla baş etmek için 2 yöntemden birini seçin;

- 1- Kurmak istediğiniz hayali kendinize ödül olarak verin. "ders çalışmam bittiğinde 10 dakika hayal kuracağım." İç disiplininiz yeterliyse işe yarayacaktır. Eğer zorlanıyorsanız bu uygulama iç disiplininizi geliştirmek için uygun bir yöntem olabilir.
- 2- Eğer hala hayal kurmayı erteleyemiyorsanız, kurduğunuz hayali uzatmadan hayal etmek için kendinize 5 dakika verin ve hayalinizi sonlandırarak dersinize odaklanmaya gayret gösterin. 5 dakikada derse dönemediyse kalkın nefes egzersizi yapın 1-2 dakika yürüyün.

9.Sınav Kaygısı

Kaygı; kişinin duygusal veya fiziksel baskı altında hissettiği durumlarda yaşanan tedirginlik halidir.

Sınav Kaygısı; sınav öncesinde öğrenilen bilginin sınav sırasında etkili biçimde kullanılmasına engel olup başarının düşmesine sebep olan yoğun kaygıdır.

Kaygı diğer duygular kadar normal ve yaşanılmasına ihtiyaç duyduğumuz bir duygudur.

Hayatımızdaki belirsizlikler hayatımızı önemli ölçüde etkileyebilecek durum ve olaylar bizler için kaygı oluşturabilir.

Kaygı düzeyi kontrol edilebildiğinde normal seviyedeki kaygı bizim hayatımızı düzenlememizde etkili ve çaba sarf etmek için harekete geçmemize yardımcıdır.

Bu sebeple bizim için önemli olan yaşadığımız kaygının boyutunun farkında olmak ve kaygımızı normal seviyede kontrol altında tutabilmektir.

Çok yüksek düzeyde yaşanan kaygı gibi kaygının hiç olmaması veya çok az bulunması da başarıyı olumsuz yönde etkiler.

Başarımızı destekler nitelikte olan ise normal seviyedeki kaygıdır.

